

LE DÉPARTEMENT DE L'INDRE

RECRUTE

pour sa Bibliothèque Départementale

**Un(e) responsable jeunesse
Assistant de Conservation du Patrimoine**

Centre de ressources départemental, la B.D.I. a pour missions la gestion des collections de tous supports traditionnels et numériques, la formation de l'ensemble des équipes bénévoles et salariées des 97 bibliothèques du réseau, l'action culturelle par la mise à disposition de supports d'animation et la mise en place d'actions via le numérique.

La nécessité de poursuivre et développer les actions engagées est une priorité.

Placé(e) sous l'autorité du Directeur de la Bibliothèque Départementale de l'Indre et de son adjointe, vous serez interlocuteur privilégié auprès des partenaires jeunesse et référent(e) de bibliothèques d'un secteur géographique. Vos missions principales sont les suivantes :

MISSIONS :

- Responsable du pôle jeunesse et d'un secteur géographique (11 bibliothèques)
- Organiser le circuit du livre jeunesse, le circuit des supports d'animation jeunesse : suggestions, acquisitions, catalogage...
- Coordonner avec le responsable du pôle action culturelle, les projets en direction des enfants et des jeunes (de la petite enfance au niveau secondaire) pour le développement de la lecture jeunesse
- Gestion des fonds (catalogage des documents, désherbage, valorisation)
- Gestion de l'Office jeunesse (1 par mois, pointage, réunion d'échange avec le réseau, sélection et acquisition)
- Coordination et suivi d'Escapages au sein du service (réunion 1 fois par mois, lectures des sélections, organisation du prix – communication, animations) en lien avec l'Association ALADIN et la responsable action culturelle
- Croq'histoires, enregistrement par Bip TV de présentation d'ouvrages pour la jeunesse sur des thématiques choisies
- Suivi de la lutte contre l'illettrisme en lien avec les associations partenaires
- Participation aux Echanges de documents avec les bibliothèques du réseau

QUALITES REQUISES :

- De formation supérieure en lien avec les sciences de l'information et des bibliothèques, avec de préférence une expérience en direction du public jeunesse, vous possédez des qualités relationnelles, le sens de la médiation et de solides compétences bibliothéconomiques.
- Grâce à vos qualités d'écoute et d'assertivité, vous êtes en capacité de fédérer et convaincre vos interlocuteurs.
- Vous êtes apprécié(e) pour votre esprit participatif dans les travaux menés en équipe.
- Vous avez développé un intérêt pour la littérature de jeunesse, le développement de la lecture et de ses enjeux éducatifs.
- Maîtrise de l'informatique documentaire, d'Internet et du numérique (réseaux sociaux, outils numériques...), connaissance appréciée du logiciel Orphée.
- Capacité à conduire un projet (méthodologie de projet, gestion de rétro-planning) et à animer les réunions de secteur/ groupes de travail.
- Créativité et curiosité.
- Esprit d'analyse et de synthèse.

- Être force de proposition dans les projets du service.
- Déplacements sur l'ensemble du département, Permis B obligatoire

CONDITIONS de RECRUTEMENT :

- Recrutement statutaire sur le cadre d'emplois des assistants de conservation du patrimoine et des bibliothèques par mutation, détachement ou liste d'aptitude ou à défaut par voie contractuelle en application de l'article L332 du Code Général de la Fonction Publique
- Rémunération statutaire + primes,
- Temps plein

Poste à pourvoir dès que possible

Les candidatures manuscrites, accompagnées d'un curriculum vitae détaillé, doivent être adressées à M. le Président du Conseil départemental de l'Indre, Direction des Relations Humaines, Place de la Victoire et des Alliés, C.S. 20639, 36020 CHATEAUROUX CEDEX ou par mail à DRH-Recrutement@indre.fr

La limite des candidatures est fixée au **20 avril 2024**

Renseignements auprès de Mme Solange CHAVEGRAND, directrice adjointe de la BDI, au 02.54.27.29.24.